

ด่วนที่สุด

ที่ อบ ๐๐๑๘.๑/ว ๖๒๙๘



ถึง ที่ทำการปกครองอำเภอ ทุกอำเภอ

ด้วยกรมการปกครอง ได้มีคำสั่ง ที่ ๓๓๖๙/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ศูนย์ประสานงานสนับสนุนการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและการออกเสียงประชามติ พ.ศ. ๒๕๖๙ กรมการปกครอง เพื่ออำนวยความสะดวกให้การสนับสนุนและประสานงานการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรระหว่างจังหวัด และอำเภอ ให้เป็นไปโดยมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของศูนย์ประสานงานสนับสนุนการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและการออกเสียงประชามติ พ.ศ. ๒๕๖๙ กรมการปกครอง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดอุบลราชธานีจึงขอความร่วมมือให้อำเภอดำเนินการรายงานเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและการออกเสียงประชามติ พ.ศ. ๒๕๖๙ และแจ้งให้จังหวัดทราบทางไลน์กลุ่ม “ปอ.งานกำนันผู้ใหญ่บ้าน กม.” เพื่อรวบรวมรายงานให้กรมการปกครองทราบต่อไป รายละเอียดตามแบบฟอร์มที่กำหนด โดยให้เริ่มรายงานตั้งแต่วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป จนกว่าจะเสร็จสิ้นภารกิจ



ที่ทำการปกครองจังหวัด

กลุ่มงานปกครอง

โทร. ๐-๔๕๓๔ - ๔๖๑๓

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๓๑๐.๔/ว ๕๒๐๗๗

ถึง ที่ทำการปกครองจังหวัด ทุกจังหวัด



ที่ทำการปกครองจังหวัดอุบลราชธานี

(กลุ่มงานปกครอง)

เลขที่รับ 4998

วันที่ 29 ธ.ค. ๖8

เวลา 16.00

ด้วยกรมการปกครอง ได้มีคำสั่ง ที่ ๓๓๖๙/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ศูนย์ประสานงานสนับสนุนการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและการออกเสียงประชามติ พ.ศ. ๒๕๖๙ กรมการปกครอง เพื่ออำนวยความสะดวกให้การสนับสนุนและประสานงานการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ระหว่างจังหวัด และอำเภอ ให้เป็นไปโดยมีประสิทธิภาพ

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของศูนย์ประสานงานสนับสนุนการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและการออกเสียงประชามติ พ.ศ. ๒๕๖๙ กรมการปกครอง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรมการปกครองจึงขอความร่วมมือให้จังหวัดดำเนินการและติดตามและรวบรวมข้อมูล รายงานเหตุการณ์ ที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและการออกเสียงประชามติ พ.ศ. ๒๕๖๙ และแจ้งให้ กรมการปกครอง ทราบทางไลน์กลุ่ม “ศูนย์ประสานงานสนับสนุนการเลือกตั้ง สส.ฯ ๒๕๖๙” รายละเอียด ตามแบบฟอร์มที่กำหนด โดยเริ่มรายงานตั้งแต่วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป จนกว่าจะเสร็จสิ้นภารกิจ



สำนักบริหารการปกครองท้องถิ่น

ส่วนการเมืองและการเลือกตั้ง

โทร. ๐-๒๖๒๙-๘๓๐๖-๑๔ ต่อ ๒๐๒

โทรสาร ๐-๒๖๒๙-๘๓๐๕



แบบรายงานเหตุการณ์ฯ (จังหวัด)

ไลน์กลุ่มศูนย์ประสานงานฯ

แบบรายงานเหตุการณ์การสนับสนุนการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรเป็นการทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๙
และการออกเสียงประชามติ

อำเภอ..... จังหวัด..... เขตเลือกตั้งที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. เวลา.....น.

๑. ห้วงเวลาที่รายงาน

☐ วันรับสมัครเลือกตั้ง (แบบแบ่งเขต) (วันที่ ๒๗ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๙) ☐ หลังวันรับสมัครเลือกตั้ง (แบบแบ่งเขต) (วันที่ ๑ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๙) ☐ หลังวันเลือกตั้งล่วงหน้า (วันที่ ๒ - ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙)	☐ วันลงคะแนนเลือกตั้งล่วงหน้า (วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙) ☐ ทุกหน่วยเลือกตั้งเปิดการลงคะแนนเรียบร้อย ☐ ทุกหน่วยเลือกตั้งปิดการลงคะแนนเรียบร้อย ☐ ดำเนินการเลือกตั้งเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว เวลา.....น. ☐ วันลงคะแนนเลือกตั้ง (วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙) ☐ ทุกหน่วยเลือกตั้งเปิดการลงคะแนนเรียบร้อย ☐ ทุกหน่วยเลือกตั้งปิดการลงคะแนนเรียบร้อย ☐ ดำเนินการเลือกตั้งเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว เวลา.....น.
---	--

๒. ☐ ทุกเขตเลือกตั้งเหตุการณ์ปกติ

๓. ☐ พบเหตุการณ์ไม่ปกติ เวลา.....น. (กรณารอกรายละเอียด ข้อ ๓.๑ - ๓.๔)

๓.๑ สถานที่เกิดเหตุการณ์.....
.....ได้เกิดเหตุการณ์ ดังนี้.....

๓.๒ การแก้ไขปัญหา/สถานการณ์.....

๓.๓ วิเคราะห์แนวโน้มสถานการณ์ (จะยุติ, บานปลาย, หรือคลี่คลาย).....

๓.๔ การรายงานสถานการณ์ ได้รายงานให้หน่วยงานใดทราบบ้างผลเป็นประการใด.....

ลงชื่อ.....นายอำเภอ/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
(.....)

ผู้รายงาน

หมายเหตุ

๑. ให้อำเภอรายงานเหตุการณ์ในพื้นที่ให้แก่งจังหวัด เวลา ๑๕.๐๐ น. ของทุกวันตามห้วงเวลา ตั้งแต่วันที่เริ่มรับสมัครเลือกตั้ง (แบบแบ่งเขต) (วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๙) จนถึงก่อนวันเลือกตั้ง (วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙)

๒. ในวันลงคะแนนเลือกตั้งล่วงหน้า (วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙) และในวันลงคะแนนเลือกตั้ง (วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙) ให้อำเภอรายงานเหตุการณ์ให้แก่งจังหวัด ตามห้วงเวลาที่กำหนด ดังนี้

๒.๑ ทุกหน่วยเลือกตั้งเปิดการลงคะแนนเรียบร้อย (เวลา ๐๘.๐๐ น.โดยประมาณ)

๒.๒ ทุกหน่วยเลือกตั้งปิดการลงคะแนนเรียบร้อย (เวลา ๑๗.๐๐ น. โดยประมาณ)

๒.๓ ดำเนินการเลือกตั้งเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว (ทุกหน่วยเลือกตั้งจัดสิ่งของและอุปกรณ์ที่ใช้ในการเลือกตั้งส่งมอบให้คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำเขตเลือกตั้ง)

๓. กรณีเกิดเหตุการณ์ไม่ปกติในพื้นที่เขตเลือกตั้ง ให้รายงานเหตุการณ์ให้จังหวัดทราบโดยทันที

ผู้ประสานงาน

ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....

แบบรายงานเหตุการณ์

จังหวัด

รายงานศูนย์ประสานงานสนับสนุนการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร
และการออกเสียงประชามติ พ.ศ. 2569 กรมการปกครอง
ประจำวันที่ ธันวาคม 2568

ลำดับที่	อำเภอ	รายละเอียด	หมายเหตุ
1			

ลงชื่อ

()

ตำแหน่ง

แบบรายงานเหตุการณ์การสนับสนุนการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรเป็นการทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๙

และการออกเสียงประชามติ

จังหวัด.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. เวลา.....น.

๑. ห้วงเวลาที่รายงาน

☐ วันรับสมัครเลือกตั้ง (แบบแบ่งเขต) (วันที่ ๒๗ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๙) ☐ หลังวันรับสมัครเลือกตั้ง (แบบแบ่งเขต) (วันที่ ๑ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๙) ☐ หลังวันเลือกตั้งล่วงหน้า (วันที่ ๒ - ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙)	☐ วันลงคะแนนเลือกตั้งล่วงหน้า (วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙) ☐ ทุกหน่วยเลือกตั้งเปิดการลงคะแนนเรียบร้อย ☐ ทุกหน่วยเลือกตั้งปิดการลงคะแนนเรียบร้อย ☐ ดำเนินการเลือกตั้งเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว เวลา.....น. ☐ วันลงคะแนนเลือกตั้ง (วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙) ☐ ทุกหน่วยเลือกตั้งเปิดการลงคะแนนเรียบร้อย ☐ ทุกหน่วยเลือกตั้งปิดการลงคะแนนเรียบร้อย ☐ ดำเนินการเลือกตั้งเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว เวลา.....น.
---	--

๒. ☐ ทุกเขตเลือกตั้งเหตุการณ์ปกติ๓. ☐ พบเหตุการณ์ไม่ปกติ เขตเลือกตั้งที่..... เวลา.....น. (กรณารอกรายละเอียด ข้อ ๓.๑ - ๓.๔)๓.๑ สถานที่เกิดเหตุการณ์.....
.....ได้เกิดเหตุการณ์ ดังนี้.....

๓.๒ การแก้ไขปัญหา/สถานการณ์.....

๓.๓ วิเคราะห์แนวโน้มสถานการณ์ (จะยุติ, บานปลาย, หรือคลี่คลาย).....

๓.๔ การรายงานสถานการณ์ ได้รายงานให้หน่วยงานใดทราบบ้างละผลเป็นประการใด

ลงชื่อ.....ปลัดจังหวัด/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
(.....)

ผู้รายงาน

หมายเหตุ

๑. ให้จังหวัดรวบรวมข้อมูลการรายงานเหตุการณ์จากแต่ละอำเภอในพื้นที่ และรายงานเหตุการณ์ทุกเขตเลือกตั้งตามแบบรายงานจังหวัดในเวลา ๑๕.๐๐ น. ของทุกวัน ตั้งแต่วันที่เริ่มรับสมัครเลือกตั้ง (แบบแบ่งเขต) (วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๙) จนถึงก่อนวันเลือกตั้ง (วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙) โดยส่งแบบรายงานฯ ผ่านช่องทางกลุ่ม LINE “ศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง สส.ฯ ๒๕๖๙” ที่กำหนดท้ายแบบรายงานนี้

๒. ในวันลงคะแนนเลือกตั้งล่วงหน้า (วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙) และในวันลงคะแนนเลือกตั้ง (วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙) ให้จังหวัดรวบรวมข้อมูลการรายงานเหตุการณ์จากแต่ละอำเภอ และรายงานเหตุการณ์ทุกเขตเลือกตั้งตามแบบรายงานจังหวัดโดยส่งแบบรายงานจังหวัดผ่านช่องทางกลุ่ม LINE “ศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง สส.ฯ ๒๕๖๙” ที่กำหนดท้ายแบบรายงานนี้ ตามห้วงเวลาที่กำหนด ดังนี้

๒.๑ ทุกหน่วยเลือกตั้งเปิดการลงคะแนนเรียบร้อย (เวลา ๐๘.๐๐ น.โดยประมาณ)

๒.๒ ทุกหน่วยเลือกตั้งปิดการลงคะแนนเรียบร้อย (เวลา ๑๗.๐๐ น. โดยประมาณ)

๒.๓ ดำเนินการเลือกตั้งเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว (ทุกหน่วยเลือกตั้งจัดส่งของและอุปกรณ์ที่ใช้ในการเลือกตั้งส่งมอบให้คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำเขตเลือกตั้ง)

๓. กรณีเกิดเหตุการณ์ไม่ปกติในพื้นที่เขตเลือกตั้ง ให้รายงานเหตุการณ์ให้ศูนย์ประสานงานฯ ทราบโดยทันที ผ่านช่องทางการสื่อสารที่กำหนดท้ายแบบรายงานนี้

๔. ให้รายงานเหตุการณ์หรือข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรเป็นการทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๙ และการออกเสียงประชามติ เช่น รายชื่อผู้สมัครสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรแบบแบ่งเขตเลือกตั้ง เป็นต้น

ผู้ประสานงาน

ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....



คำสั่งกรมการปกครอง

ที่ ๓๓๖๙/๒๕๖๘

เรื่อง ศูนย์ประสานงานสนับสนุนการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร
และการออกเสียงประชามติ พ.ศ. ๒๕๖๘ กรมการปกครอง

ด้วยพระราชกฤษฎีกายกย่องสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ และกำหนดให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป ประกาศคณะกรรมการการเลือกตั้ง เรื่อง กำหนดวันเลือกตั้ง วันรับสมัครเลือกตั้งแบบแบ่งเขตเลือกตั้ง วันรับสมัครเลือกตั้งแบบบัญชีรายชื่อและสถานที่ที่พรรคการเมืองจะส่งบัญชีรายชื่อผู้สมัครแบบบัญชีรายชื่อ กำหนดให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ในวันอาทิตย์ที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

ดังนั้น กรมการปกครองซึ่งมีภารกิจในการพัฒนาการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข จึงมีภารกิจในการให้ความร่วมมือและสนับสนุน คณะกรรมการการเลือกตั้งให้การเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และการออกเสียงประชามติ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สุจริตและเที่ยงธรรม กรมการปกครองจึงมีคำสั่ง ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ให้จัดตั้งศูนย์ประสานงานสนับสนุนการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และการออกเสียงประชามติ พ.ศ. ๒๕๖๘ กรมการปกครอง โดยประกอบด้วยคณะกรรมการและคณะทำงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ คณะกรรมการศูนย์ประสานงานสนับสนุนการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และการออกเสียงประชามติ พ.ศ. ๒๕๖๘ กรมการปกครอง ประกอบด้วย

- | | |
|---|---|
| ๑) อธิบดีกรมการปกครอง | ประธานกรรมการ
และผู้อำนวยการศูนย์ฯ |
| ๒) รองอธิบดีกรมการปกครอง
ทุกท่าน | รองประธานกรรมการ
และรองผู้อำนวยการศูนย์ฯ |
| ๓) หัวหน้าผู้ตรวจราชการ
กรมการปกครอง | กรรมการ |
| ๔) อธิการวิทยาลัยการปกครอง | กรรมการ |
| ๕) ผู้อำนวยการสำนักการสอบสวน
และนิติการ | กรรมการ |
| ๖) ผู้อำนวยการสำนักกิจการ
ความมั่นคงภายใน | กรรมการ |
| ๗) ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ
กองอาสารักษาดินแดน | กรรมการ |

/๘) ผู้อำนวยการ...

๑) อำนาจการให้การสนับสนุนและประสานงานการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและการออกเสียงประชามติ เพื่ออำนาจการและสนับสนุนประสานงานการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและการออกเสียงประชามติ ระหว่างจังหวัด และอำเภอ

๒) วินิจฉัยและสั่งการให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ประสานงานสนับสนุนปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด

๑) รองอธิบดีกรมการปกครอง ฝ่ายการปกครองท้องที่	หัวหน้าคณะทำงาน
๒) ผู้อำนวยการสำนัก บริหารการปกครองท้องที่	รองหัวหน้าคณะทำงาน
๓) ผู้อำนวยการส่วนระบบการปกครองท้องที่ สำนักบริหารการปกครองท้องที่	คณะทำงาน
๔) ผู้อำนวยการส่วนบริหารงานกำนันผู้ใหญ่บ้าน สำนักบริหารการปกครองท้องที่	คณะทำงาน
๕) ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาและส่งเสริม การบริหารงานท้องที่ สำนักบริหารการปกครองท้องที่	คณะทำงาน
๖) ผู้อำนวยการส่วนการเมืองและการเลือกตั้ง สำนักบริหารการปกครองท้องที่	คณะทำงาน และเลขานุการ
๗) หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบงาน สนับสนุนการเลือกตั้ง สำนักบริหารการปกครองท้องที่	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

- ๑) ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการศูนย์ประสานงานสนับสนุนการเลือกตั้งฯ กรมการปกครอง ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สุจริตและเที่ยงธรรม
- ๒) ประชุม ประสานงาน ควบคุม ติดตาม รวบรวมรายงาน และรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและการออกเสียงประชามติ
- ๓) ประสานงานกับจังหวัด อำเภอ และคณะทำงานฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและการออกเสียงประชามติ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ๔) แต่งตั้งหรือมอบหมายข้าราชการ/เจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์ประสานงานสนับสนุนการเลือกตั้งฯ กรมการปกครอง ตามความจำเป็นและเหมาะสม
- ๕) ปฏิบัติงานอื่น ตามที่คณะกรรมการศูนย์ประสานงานสนับสนุนการเลือกตั้งฯ กรมการปกครองมอบหมาย

๒. คณะทำงานฝ่ายปฏิบัติการ

๒.๑ คณะทำงานฝ่ายรักษาความสงบเรียบร้อยและการข่าว ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------|-----------------|
| ๑) รองอธิบดีกรมการปกครอง | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ฝ่ายความมั่นคง | |
| ๒) ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ | คณะทำงาน |
| กองอาสารักษาดินแดน | |
| ๓) ผู้อำนวยการสำนัก | คณะทำงาน |
| กิจการความมั่นคงภายใน | |
| ๔) ผู้อำนวยการส่วนกิจการชายแดน | คณะทำงาน |
| และผู้อพยพ | |
| สำนักกิจการความมั่นคงภายใน | |
| ๕) ผู้อำนวยการส่วนกิจการมวลชน | คณะทำงาน |
| สำนักกิจการความมั่นคงภายใน | |
| ๖) ผู้อำนวยการส่วนประสานราชการ | คณะทำงาน |
| สำนักกิจการความมั่นคงภายใน | |
| ๗) ผู้อำนวยการส่วนการข่าว | คณะทำงาน |
| สำนักกิจการความมั่นคงภายใน | และเลขานุการ |

มีหน้าที่

- ๑) ประสานงานกับกรุงเทพมหานคร จังหวัด และอำเภอ เพื่อติดตาม ประเมิน และวิเคราะห์ข่าวสารและสถานการณ์การเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและการออกเสียงประชามติ
- ๒) ติดตาม ประเมิน และวิเคราะห์ข่าวสารและความเคลื่อนไหวของกลุ่มบุคคล กลุ่มองค์กร และความเคลื่อนไหวของประชาชนที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและการออกเสียงประชามติ โดยเฉพาะแนวโน้มการกระทำความผิดตามกฎหมาย
- ๓) ประสานงานการรักษาความสงบเรียบร้อยร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๔) ปฏิบัติงานอื่น ตามที่คณะกรรมการศูนย์ประสานงานสนับสนุนการเลือกตั้งฯ กรมการปกครองมอบหมาย

๒.๒ คณะทำงานฝ่ายกฎหมาย ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------------------|
| ๑) รองอธิบดีกรมการปกครอง
ฝ่ายการปกครองท้องถิ่น | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒) ผู้อำนวยการสำนัก
การสอบสวนและนิติการ | คณะทำงาน |
| ๓) ผู้อำนวยการสำนัก
บริหารการทะเบียน | คณะทำงาน |
| ๔) ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ | คณะทำงาน |
| ๕) ผู้อำนวยการสำนัก
บริหารการปกครองท้องถิ่น | คณะทำงาน
และเลขานุการ |
| ๖) ผู้อำนวยการส่วนการเมืองและการเลือกตั้ง
สำนักบริหารการปกครองท้องถิ่น | คณะทำงาน
และผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๗) ผู้อำนวยการส่วนงานนิติการ
สำนักการสอบสวนและนิติการ | คณะทำงาน
และผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘) ผู้อำนวยการส่วนวินัย
กองการเจ้าหน้าที่ | คณะทำงาน
และผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙) ผู้อำนวยการส่วนบริหารงาน
กำนันและผู้ใหญ่บ้าน
สำนักบริหารการปกครองท้องถิ่น | คณะทำงาน
และผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่

- ๑) ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการควบคุม ดูแล ในการสนับสนุนข้อกฎหมาย
กรณีการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและการออกเสียงประชามติตามที่กฎหมายกำหนด ให้เป็นไปด้วย
สุจริตและเที่ยงธรรม
- ๒) ปฏิบัติงานอื่น ตามที่คณะกรรมการศูนย์ประสานงานสนับสนุนการเลือกตั้งฯ
กรมการปกครองมอบหมาย

๒.๓ คณะทำงานฝ่ายสื่อสาร ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------------------|
| ๑) รองอธิบดีกรมการปกครอง
ฝ่ายการทะเบียนและเทคโนโลยีสารสนเทศ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒) ผู้อำนวยการกองการสื่อสาร | คณะทำงาน
และเลขานุการ |
| ๓) ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศ
เพื่อการบริหารและงานปกครอง
กองการสื่อสาร | คณะทำงาน
และผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่

- ๑) สนับสนุนและจัดหาอุปกรณ์การสื่อสารทุกประเภทที่เกี่ยวข้องไว้
ในศูนย์ประสานงานสนับสนุนการเลือกตั้งฯ กรมการปกครอง ให้มีจำนวนเพียงพอทั้งก่อนวันเลือกตั้ง
จนถึงวันเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร
- ๒) วางระบบการติดต่อ สื่อสาร ระหว่างศูนย์ประสานงานสนับสนุน
การเลือกตั้งฯ กรมการปกครอง กับกรุงเทพมหานคร จังหวัด อำเภอ และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิด
ประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

๓) รวบรวมรายงานและรายงานผลการดำเนินงานให้แก่คณะกรรมการ
ศูนย์ประสานงานสนับสนุนการเลือกตั้งฯ กรรมการปกครองทราบ

๔) ประสานการดำเนินงานระหว่างศูนย์ประสานงานสนับสนุนการเลือกตั้งฯ
กรรมการปกครอง กับจังหวัด อำเภอ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

๕) ปฏิบัติงานอื่น ตามที่คณะกรรมการศูนย์ประสานงานสนับสนุนการเลือกตั้งฯ
กรรมการปกครองมอบหมาย

๒.๔ คณะทำงานชุดปฏิบัติการพิเศษ ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------------|-------------------------|
| ๑) รองอธิบดีกรมการปกครอง | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ฝ่ายความมั่นคง | |
| ๒) ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ | คณะทำงาน |
| กองอาสารักษาดินแดน | และเลขานุการร่วม |
| ๓) ผู้อำนวยการสำนักกิจการ | คณะทำงาน |
| ความมั่นคงภายใน | และเลขานุการร่วม |
| ๔) ผู้อำนวยการส่วนยุทธการและการข่าว | คณะทำงาน |
| สำนักอำนวยการกองอาสารักษาดินแดน | และผู้ช่วยเลขานุการร่วม |
| ๕) ผู้อำนวยการส่วนกำลังพล | คณะทำงาน |
| สำนักอำนวยการกองอาสารักษาดินแดน | และผู้ช่วยเลขานุการร่วม |

มีหน้าที่

๑) จัดเตรียมชุดเคลื่อนที่เร็วเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานความสงบเรียบร้อย
ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒) ติดตามสถานการณ์ข่าวสารความไม่สงบเรียบร้อยในพื้นที่

๓) ปฏิบัติงานอื่น ตามที่คณะกรรมการศูนย์ประสานงานสนับสนุนการเลือกตั้งฯ
กรรมการปกครองมอบหมาย

๒.๕ คณะทำงานประมวลผลและวิเคราะห์ทิศทางกระแสสังคม ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------------|---------------------|
| ๑) รองอธิบดีกรมการปกครอง | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ฝ่ายการปกครองท้องที่ | |
| ๒) อธิการวิทยาลัยการปกครอง | คณะทำงาน |
| ๓) ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน | คณะทำงาน |
| | และเลขานุการ |
| ๔) ผู้อำนวยการส่วนวิจัยและประเมินผล | คณะทำงาน |
| กองวิชาการและแผนงาน | และผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑) ดำเนินการติดตามและรวบรวมข้อมูลจากผลการสำรวจความคิดเห็น
ของประชาชน (Poll) สื่อมวลชน และสื่อสังคมออนไลน์อย่างต่อเนื่อง เพื่อนำมาประมวลผลและจำแนกประเด็น
สำคัญที่ส่งผลกระทบต่อสถานการณ์ในเชิงมิติทางการเมืองและสังคม

๒) วิเคราะห์ความเชื่อมโยงของข้อมูลเชิงสถิติและปัจจัยแวดล้อมเพื่อประเมิน
ทัศนคติของประชาชน โดยมุ่งเน้นการระบุประเด็นอุบัติใหม่ รวมถึงการคาดการณ์สถานการณ์และพฤติกรรม
ของผู้มีสิทธิเลือกตั้งในแต่ละกลุ่มเป้าหมายและพื้นที่

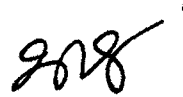
๓) จัดทำรายงานสรุปผลการวิเคราะห์สถานการณ์ พร้อมเสนอแนะแนวทางกลยุทธ์ หรือมาตรการในการสื่อสารและตอบโต้ประเด็นวิกฤต ต่อผู้บริหารของกรมการปกครอง เพื่อประกอบการตัดสินใจเชิงนโยบายอย่างทันที่

๔) ปฏิบัติงานอื่น ตามที่คณะกรรมการศูนย์ประสานงานสนับสนุนการเลือกตั้งฯ กรมการปกครองมอบหมาย

ข้อ ๒. ให้ศูนย์ประสานงานสนับสนุนการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและการออกเสียงประชามติ พ.ศ. ๒๕๖๙ กรมการปกครอง มีที่ตั้ง ณ ห้องประชุมลูกหลวง ชั้น ๓ กรมการปกครอง (วังไชยา) ถนนนครสวรรค์ แขวงสีแยกมหานาค เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายณฤชา โฆษาศิวิไลซ์)
อธิบดีกรมการปกครอง