ที่ อบ ๐๐๑๘.๓/ว ๑๑๖๐๕

ศาลากลางจังหวัดอุบลราชธานี
ถนนแจ้งสนิท อบ ๓๔๐๐๐

๗๐ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดทำคำขอ การจัดสรรและเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของข้าราชการในส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๐๕.๒/ว ๓๔๖๓๗ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบฟอร์มชี้แจงค่าเช่าบ้านล่าช้า จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมการปกครองได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการจัดสรรและเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของข้าราชการในส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ตามหนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๐๕.๒/ว ๓๔๖๓๗ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๙

เพื่อให้การบริหารจัดการและการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการในสังกัดที่ทำการปกครองอำเภอเป็นไปอย่างถูกต้อง สอดคล้องกับระเบียบ และเป็นปัจจุบัน จึงให้ที่ทำการปกครองอำเภอถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. ให้ที่ทำการปกครองอำเภอ ตรวจสอบสิทธิการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของข้าราชการในสังกัดกรมการปกครองตามพระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทั้งนี้ ให้ที่ทำการปกครองอำเภอ จัดข้าราชการสังกัดกรมการปกครองเข้าพักอาศัยในที่พักของกรมการปกครองตามระเบียบกรมการปกครองว่าด้วยการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยและการบริหารที่พักอาศัยของกรมการปกครอง พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นลำดับแรก

๒. ให้ผู้มีสิทธิและประสงค์จะขอเบิกค่าเช่าบ้าน จัดส่งเอกสารหลักฐานการขอเบิกค่าเช่าบ้านที่ถูกต้องครบถ้วน ให้แก่ที่ทำการปกครองจังหวัด (กลุ่มงานการเงินและบัญชี) **ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน** เพื่อรวบรวมรายชื่อและอัตราค่าเช่าบ้านเสนอผู้บังคับบัญชาลงนามรับรองและจัดส่งให้กรมการปกครอง ภายในวันที่ ๑๕ ของทุกเดือน

๓. กำชับให้ผู้มีสิทธิและประสงค์เบิกค่าเช่าบ้าน ดำเนินการเบิกจ่ายให้เป็นปัจจุบันและสม่ำเสมอ เพื่อให้ผลการใช้จ่ายงบประมาณสอดคล้องกับข้อเท็จจริง สำหรับใช้ในการบริหารงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรในห้วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ตลอดจนใช้ประกอบการพิจารณาจัดทำคำของบประมาณถัดไป

๔. กรณีผู้มีสิทธิฯ ขอเบิกค่าเช่าบ้านล่าช้า ตั้งแต่ ๓ เดือน ขึ้นไป ให้ผู้มีสิทธิและประสงค์จะขอเบิกค่าเช่าบ้านนั้น จัดทำคำชี้แจงเหตุผลและความจำเป็น พร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง จัดส่งให้ที่ทำการปกครองจังหวัด (กลุ่มงานการเงินและบัญชี) เพื่อรวบรวมและจัดทำรายงานให้

/กรมการปกครอง...

กรมการปกครองพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ กรณีการขอเบิกค่าเช่าบ้านล่าช้าที่เกิดจากการปรับอัตราเงินเดือน การเลื่อนเงินเดือนที่มีผลย้อนหลัง ซึ่งมิได้เกิดจากความล่าช้าในการดำเนินการของผู้มีสิทธิฯ ไม่ถือเป็นกรณีที่ต้องจัดทำคำชี้แจงและรายงานตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว ทั้งนี้ กรมการปกครองจะรวบรวมข้อมูลและเสนอขออนุมัติส่งเงินจัดสรรงบประมาณมาตั้งจ่าย ณ ที่ทำการปกครองจังหวัด ภายในวันที่ ๒๕ ของทุกเดือน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสรชาย ครองยุทธ)
ปลัดจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

ที่ทำการปกครองจังหวัด
กลุ่มงานการเงินและบัญชี
โทร./โทรสาร ๐-๔๕๓๔-๔๖๑๖

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....

ที่...../.....วันที่.....

เรื่อง ขอชี้แจงการเบิกค่าเช่าบ้านล่าช้า

เรียน ปลัดจังหวัด.....

ตามที่ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง .....
สังกัด .....ได้จัดทำบันทึกข้อความเพื่อขออนุมัติเบิกค่าเช่าบ้าน ตามบันทึกขออนุมัติเบิกค่าเช่าบ้าน ที่...../..... ลงวันที่..... นั้น

ข้าพเจ้าฯ ขอชี้แจงว่าข้าพเจ้ามีหน้าที่ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย คือ (ระบุเหตุผลที่ส่งเบิกค่าเช่าบ้านล่าช้า เช่น ได้รับมอบหมายให้เดินทางไปราชการต่างจังหวัด ได้รับมอบให้ไปลงพื้นที่ตรวจสอบฯลฯ หรืออื่นๆ) จึงทำให้ส่งเอกสารเบิกค่าเช่าบ้านล่าช้า และขอรับรองว่าจะเบิกค่าเช่าบ้านให้เป็นปัจจุบัน ประจำทุกเดือน ไม่มีการเบิกค่าเช่าบ้านล้าช้าในครั้งต่อไปอีก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

.....

( )

ตำแหน่ง .....

- รับทราบ
- กำชับแนวทางปฏิบัติโดยเคร่งครัด
- เสนอท่าน ปจ. ลงนามรับทราบ / อนุมัติ

(นาย/น.ส.)

นายอำเภอ.....