

ด่วนที่สุด

ที่ อบ ๐๐๑๘.๑/ว ๑๕๓๕



ศาลากลางจังหวัดอุบลราชธานี
ถนนแจ้งสนิท อบ ๓๔๐๐๐

๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญในส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค
จังหวัดอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ (ณ ๑ เมษายน ๒๕๖๗)

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ
พลเรือนสามัญสังกัดส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาคฯ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗
จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาประกาศจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง อัตราร้อยละของฐานที่ใช้เป็นเกณฑ์ในการ
คำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการในสังกัดฯ ลงวันที่ มีนาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด
๓. แนวทางการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ จำนวน ๑ ชุด
๔. บัญชีสรุปเงินเดือนรวมของข้าราชการ จำนวน ๑ แผ่น

ด้วยจังหวัดอุบลราชธานี ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของ
ข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นเกณฑ์
ในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ (ณ ๑ เมษายน ๒๕๖๗)

ดังนั้น เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัด ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
(ณ ๑ เมษายน ๒๕๖๗) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้ดำเนินการดังนี้

๑. ถือปฏิบัติตามประกาศจังหวัดอุบลราชธานีดังกล่าวโดยเคร่งครัด
๒. ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัด เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ (ณ ๑ เมษายน ๒๕๖๗) โดยให้ประเมินผลการปฏิบัติราชการในรอบการประเมินผล ระหว่างวันที่
๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ และจัดทำบัญชีผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ส่งให้
ที่ทำการปกครองจังหวัดอุบลราชธานี (กลุ่มงานปกครอง) ภายในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗
๓. เสนอขอเลื่อนเงินเดือนข้าราชการในสังกัด ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ/
ชำนาญการ/ปฏิบัติการ และประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน/ปฏิบัติงาน โดยให้บริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือน
ไม่เกินร้อยละ ๒.๕๐ ของเงินเดือนที่จ่ายให้ข้าราชการ ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ และรวบรวมแบบเสนอขอเลื่อน
เงินเดือนข้าราชการในสังกัดให้ที่ทำการปกครองจังหวัดอุบลราชธานี (กลุ่มงานปกครอง) ภายในวันที่ ๕
เมษายน ๒๕๖๗

/๔.การพิจารณา...

๔. การพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๔๔ โดยให้จัดทำบัญชีข้อมูลการพิจารณาเสนอขอเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ (ณ ๑ เมษายน ๒๕๖๗) ส่งให้ที่ทำการปกครองจังหวัดอุบลราชธานี (กลุ่มงานปกครอง) ภายในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายศุภศิษย์ กอเจริญยศ)
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

ที่ทำการปกครองจังหวัด

กลุ่มงานปกครอง

โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๔๕๓๔ ๔๖๑๓

จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ : ubonratchathani@dopa.go.th



ประกาศจังหวัดฉะเชิงเทรา

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ
สังกัดส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาคจังหวัดฉะเชิงเทรา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาคจังหวัดฉะเชิงเทรา เป็นไปตามมาตรา ๗๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับ กฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๒๘ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๑๒.๒/ว ๗ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ จึงประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาคจังหวัดฉะเชิงเทรา ดังนี้

ข้อ ๑ หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาคจังหวัดฉะเชิงเทรา ตามประกาศนี้ให้ใช้สำหรับรอบการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗) และครั้งที่ ๒ (ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

ข้อ ๒ ตามประกาศนี้

“ส่วนราชการ” หมายความว่า ส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาคจังหวัดฉะเชิงเทรา

“ข้าราชการพลเรือนสามัญ” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาคจังหวัดฉะเชิงเทรา ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับชำนาญการ ระดับปฏิบัติการ และประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ระดับชำนาญงาน ระดับปฏิบัติงาน

ข้อ ๓ ผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญของส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาคจังหวัดฉะเชิงเทรา ได้แก่

(๑) หัวหน้าส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาค สำหรับข้าราชการที่อยู่ในบังคับบัญชา

(๒) ปลัดจังหวัด สำหรับข้าราชการพลเรือนที่อยู่ในบังคับบัญชา ยกเว้น ปลัดอำเภอ หัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ และข้าราชการพลเรือนที่อยู่ในบังคับบัญชาของหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ

(๓) นายอำเภอ สำหรับปลัดอำเภอ และหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ

(๔) ปลัดอำเภอ และหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ในบังคับบัญชา

(๕) ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาตาม (๑) (๒) (๓) (๔) แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ การมอบหมายให้จัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร

/กรณี...

กรณี ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดได้รับมอบหมายให้ไปช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการในส่วนราชการอื่น เกินกว่ากึ่งหนึ่งของรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้หัวหน้าส่วนราชการที่ข้าราชการผู้นั้นไปช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการ มีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการดังกล่าว และนำอัตราเงินเดือนของผู้นั้นไปรวมคำนวณเป็นวงเงินการเลื่อนเงินเดือน และการบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือนในส่วนราชการที่ผู้นั้นไปช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการ แล้วส่งผลการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนดังกล่าวให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนเป็นผู้ออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือน

กรณีข้าราชการพลเรือนสามัญของส่วนราชการ โอนหรือย้ายไปดำรงตำแหน่งสังกัดส่วนราชการอื่น หลังวันที่ ๑ มีนาคม และวันที่ ๑ กันยายน ให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการในส่วนราชการเดิมก่อนการโอนหรือย้าย เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้น และนำอัตราเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญดังกล่าวไปคำนวณรวมเป็นวงเงินการเลื่อนเงินเดือนและบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือนในส่วนราชการเดิม แล้วส่งผลการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนดังกล่าวให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนเป็นผู้ออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือน

กรณีข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดได้รับการแต่งตั้งให้รักษาราชการแทนหรือรักษาราชการในตำแหน่ง ให้ประเมินผลการปฏิบัติราชการและบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือนที่หน่วยงานต้นสังกัด

ข้อ ๔ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้ดำเนินการประเมินปีละ ๒ รอบ ตามปีงบประมาณ ดังนี้

รอบที่ ๑ ประเมินผลการปฏิบัติราชการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ถึง ๓๑ มีนาคม

รอบที่ ๒ ประเมินผลการปฏิบัติราชการระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน

ข้อ ๕ การประเมินผลการปฏิบัติราชการให้ประเมิน ๒ องค์ประกอบ ได้แก่

(๑) การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน ให้มีคะแนนสัดส่วนร้อยละ ๗๐

(๒) พฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ ให้มีคะแนนสัดส่วนร้อยละ ๓๐

ในกรณีที่เป็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือมีระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการอยู่ในระหว่างรอบประเมิน ให้ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ โดยมีสัดส่วนคะแนนขององค์ประกอบร้อยละ ๕๐

ผลสัมฤทธิ์ของงานให้ประเมินจากปริมาณผลงาน คุณภาพผลงาน ความรวดเร็ว หรือตรงตามเวลาที่กำหนด หรือความประหยัด หรือความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากร เป็นต้น ทั้งนี้ จำนวนดัชนีชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงานให้อยู่ระหว่าง ๔ ถึง ๗ ตัวชี้วัด โดยกำหนดเกณฑ์ให้คะแนนสำหรับค่าเป้าหมายของดัชนีชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงานตามมาตรฐานหรือแผนงานที่กำหนด โดยผู้ประเมินตาม ข้อ ๓ เป็นผู้ประเมิน

พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ ให้ประเมินจากสมรรถนะหลักที่ ก.พ. กำหนด ได้แก่ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ บริการที่ดี การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรมการทำงานเป็นทีม และสมรรถนะหลักที่ส่วนราชการต้นสังกัดกำหนดเพิ่มเติม

(๓) ในแต่ละรอบการประเมิน แบ่งกลุ่มคะแนนผลการประเมินมี ๕ ระดับ โดยคะแนนต่ำสุดของระดับพอใช้ ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ได้แก่

ระดับ	ช่วงคะแนน
ดีเด่น	คะแนนร้อยละ ๙๐ - ๑๐๐
ดีมาก	คะแนนร้อยละ ๘๐ - ๘๙.๙๙
ดี	คะแนนร้อยละ ๗๐ - ๗๙.๙๙
พอใช้	คะแนนร้อยละ ๖๐ - ๖๙.๙๙
ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่า ๖๐

/(๔) การ...

(๔) การประเมินผลการปฏิบัติราชการของแต่ละส่วนราชการ ต้องมีความชัดเจนมีหลักฐาน และให้เป็นไปตามแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

(๕) ให้ส่วนราชการจัดเก็บต้นฉบับแบบสรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัดไว้ที่ส่วนราชการ

(๖) ผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญของส่วนราชการ สังกัดบริหารราชการส่วนภูมิภาคจังหวัดอุบลราชธานี จะนำมาใช้ประกอบการแต่งตั้ง การเลื่อนเงินเดือน การให้ออกจากราชการ และการพัฒนาเพิ่มพูนประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ว่าด้วยกรณีนั้นและอาจนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลในเรื่องต่างๆ เช่น การให้รางวัลประจำปี รางวัลจูงใจ และค่าตอบแทนต่างๆ

ข้อ ๖ การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญของส่วนราชการสังกัดบริหารราชการส่วนภูมิภาคจังหวัดอุบลราชธานี ให้ดำเนินการตามวิธีดังต่อไปนี้

(๑) ก่อนเริ่มรอบการประเมินหรือในช่วงเริ่มรอบการประเมินให้ส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค แจ้งหลักเกณฑ์วิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดทราบ โดยทั่วกัน

(๒) ในแต่ละรอบการประเมินให้ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินกำหนดข้อตกลงร่วมกัน เกี่ยวกับการมอบหมายงาน และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ กำหนดตัวชี้วัดหรือหลักฐานบ่งชี้ความสำเร็จ ของงานอย่างเป็นรูปธรรม และเหมาะสมกับลักษณะงาน แนวทางการกำหนดดัชนีชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงานและ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการให้เป็นไปตามที่ส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาคกำหนด

(๓) ในแต่ละรอบการประเมินให้ผู้ประเมินตามข้อ ๓ ประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้รับการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ได้ประกาศไว้ และตามข้อตกลงที่ได้ทำไว้กับผู้รับการประเมิน

(๔) ในระหว่างรอบการประเมินให้ผู้ประเมินตามข้อ ๓ ให้คำปรึกษาแนะนำผู้รับการประเมิน เพื่อปรับปรุง แก้ไข และพัฒนา เพื่อนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ และเมื่อสิ้นรอบการประเมิน ผู้ประเมินกับผู้รับการประเมิน ควรวิเคราะห์ผลสำเร็จของงาน และพฤติกรรม ในการปฏิบัติราชการ เพื่อหาความจำเป็นในการพัฒนาเป็นรายบุคคลด้วย

(๕) ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการแต่ละครั้ง ให้ผู้ประเมินตามข้อ ๓ แจ้งผลการ ประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้รับการประเมินลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน กรณีที่ผู้รับการประเมินไม่ยินยอมลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน ให้ข้าราชการพลเรือนสามัญอย่างน้อย ๑ คน ในส่วนราชการนั้นลงลายมือชื่อเป็นพยานว่าได้มีการแจ้งผลการประเมินดังกล่าวแล้วด้วย

(๖) ให้หัวหน้าส่วนราชการสังกัดบริหารราชการส่วนภูมิภาค ประกาศรายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญ ผู้มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่น และดีมาก ในที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน เพื่อเป็นการ ยกย่องชมเชย และสร้างแรงจูงใจในการพัฒนาผลการปฏิบัติราชการในรอบการประเมินต่อไปให้ดียิ่งขึ้น

ข้อ ๗ ตาม กฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๘ (๘) ในครั้งปีที่แล้วมา ต้องไม่ลา หรือมาทำงานสายเกินจำนวนครั้งที่ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมาย กำหนดเป็นหนังสือไว้ก่อนแล้ว โดยคำนึงถึงลักษณะงานและสภาพท้องถิ่นเป็นที่ตั้งของแต่ละส่วนราชการ หรือหน่วยงาน ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี มอบให้เป็นอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการเป็นผู้กำหนดในส่วนราชการหรือหน่วยงานนั้น

/ข้อ ๘ ตาม...

ข้อ ๘ ตามประกาศฉบับนี้ ข้อใดขัดแย้งกับหนังสือสำนักงาน ก.พ. และหรือระเบียบ ก.พ. และหรือกฎ ก.พ. ให้ยึดถือปฏิบัติตามที่ ก.พ. กำหนด

ข้อ ๙ นอกจากหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่กำหนดไว้ในประกาศฉบับนี้แล้ว ให้ส่วนราชการถือปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ วิธีการ แนวทาง ปฏิบัติ หรืออื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการด้วย

ข้อ ๑๐ เพื่อให้มีกลไกสนับสนุนความโปร่งใสและเป็นธรรมในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคจังหวัดอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามแนวทางที่ ก.พ. กำหนด ทำหน้าที่พิจารณาเสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัด

ข้อ ๑๑ เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการมีความโปร่งใสและเป็นธรรม ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี อาจกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการเพิ่มเติมได้ภายในได้เงื่อนไขที่กฎหมายกำหนดไว้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสุภศิษย์ กอเจริญยศ)
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี