

ที่ อบ ๐๐๑๘.๑/ว

๑๖๗๕



ศาลากลางจังหวัดชลบุรีธานี
ถนนแจ้งสนิท อบ ๓๔๐๐๐

๓

เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง การติดตามเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน (Active Monitoring) ประจำปี ๒๕๖๘

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบติดตามผลสำเร็จการปฏิบัติหน้าที่ของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน จำนวน ๑ ชุด
๒. ขั้นตอนการบันทึกผลในระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน
กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมการปกครองแจ้งว่า กระทรวงมหาดไทยได้กำหนดแนวทางการติดตามผลสำเร็จการปฏิบัติหน้าที่ของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน (Active Monitoring) ว่าสามารถดำเนินงานตามข้อสั่งการ คำแนะนำ ขั้นตอนปฏิบัติและระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องหรือไม่ โดยกำหนดให้มืองค์ประกอบการติดตาม จำนวน ๓ ด้าน คือ

๑. ด้านประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามภารกิจพื้นฐาน งานตามหน้าที่และงานตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (Functional Based)
๒. ด้านประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามหลักภารกิจยุทธศาสตร์ แนวทางปฏิรูปภาครัฐนโยบายเร่งด่วน หรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษของรัฐบาลมติคณะรัฐมนตรี (Agenda Based)
๓. ด้านประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามหลักภารกิจพื้นที่ ตำบล หมู่บ้าน หรือการบูรณาการปฏิบัติงานในพื้นที่ของหลายหน่วยงาน (Area Based)

เพื่อเป็นการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ในปี ๒๕๖๗ ให้สามารถนํานโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย กรมการปกครองและกระทรวง ทบวง กรม อื่น ๆ ไปสู่การปฏิบัติในระดับตำบล หมู่บ้าน เพื่อนํามาสู่การแก้ไขปัญหาในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอให้อำเภอ ดำเนินการดังนี้

๑. ให้นายอำเภอแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามผลสำเร็จการปฏิบัติหน้าที่ของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน (Active Monitoring) ประจำปี ๒๕๖๘ ประกอบด้วย หัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง ปลัดอำเภอประจำตำบล และกำนัน (กรณีประเมินผู้ใหญ่บ้าน) เพื่อร่วมกันประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ในแต่ละรอบการประเมิน ให้เป็นไปอย่างเรียบร้อย ครบถ้วน และตรงตามข้อเท็จจริงในการปฏิบัติงาน

๒. ให้อำเภอ บันทึกสรุปผลการติดตามผลสำเร็จการปฏิบัติหน้าที่ของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน (Active Monitoring) ประจำปี ๒๕๖๘ ในระบบ ข้อมูลสารสนเทศ เพื่อการบริหารงานกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ เข้าใช้งานโดยระบุ URL : kamnan.dopa.go.th แผนู : ระบบเลือกกำนัน ผู้ใหญ่บ้านและระบบการประเมินการปฏิบัติหน้าที่กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน เลือกหัวข้อ : ระบบประเมินการปฏิบัติงานเลือกรายการ : การประเมินแบบ Active Monitoring โดยบันทึกผล จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้

/๑) รอบการประเมิน...

๑) รอบการประเมินครั้งที่ ๑ (ผลการปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘) ให้บันทึกผลภายในวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๘

๒) รอบการประเมินครั้งที่ ๒ (ผลการปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘) ให้บันทึกผลภายในวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘

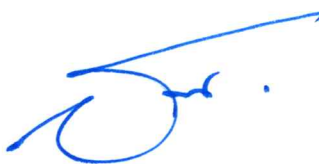
๓. กำหนด ผู้ใหญ่บ้าน ที่มีผลการประเมินต่ำกว่ามาตรฐาน (ต้องปรับปรุง) ในองค์ประกอบ การติดตามใด ให้นายอำเภอเรียกมาชี้แจง ให้คำแนะนำ พัฒนาทักษะหรือฝึกปฏิบัติในองค์ประกอบการติดตามนั้น เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่ให้อยู่ในระดับมาตรฐานหรือสูงกว่ามาตรฐาน ในรอบการประเมินครั้งถัดไป

๔. กำหนด ผู้ใหญ่บ้าน ที่มีผลการประเมินต่ำกว่ามาตรฐาน (ต้องปรับปรุง) ต่อเนื่องกัน ๒ รอบการประเมินขึ้นไป ให้อำเภอพิจารณาสอบสวนว่าบกพร่องในหน้าที่ หรือความสามารถไม่พอ แก่ตำแหน่งหน้าที่หรือไม่ ตามมาตรา ๑๔ (๗) และมาตรา ๓๑ (๔) แห่งพระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ พระพุทธศักราช ๒๔๕๗

๕. ให้อำเภอรวบรวมและนำผลการติดตามประเมินผลของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ไปใช้ประกอบการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนตอบแทนตำแหน่งกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ ประจำปี การพิจารณารางวัลกำนัน ผู้ใหญ่บ้านยอดเยี่ยม และการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๙ รายละเอียดปรากฏตาม สิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสมมาภรณ์ โพธิ์)

ปลัดจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

ที่ทำการปกครองจังหวัด

กลุ่มงานปกครอง

โทร/โทรสาร. ๐-๔๕๓๔-๔๖๑๓



ที่ทำการปกครองจังหวัดชลบุรี ๒๐๒
 (กลุ่มงานปกครอง)
 เลขที่รับ ๗๕
 วันที่ ๑๕ มี.ค. ๒๕๖๘
 เวลา ๑๕.๑๐ น.
 ถนนอโยธยารักษ์ กทม. ๑๐๒๐๐

ที่ มท ๐๓๑๐.๒/ว ๗๗/๕๗

๑ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การติดตามเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน (Active Monitoring) ประจำปี ๒๕๖๘

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบติดตามผลสำเร็จการปฏิบัติหน้าที่ของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน จำนวน ๑ ชุด
 ๒. ขั้นตอนการบันทึกผลในระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกระทรวงมหาดไทย ได้กำหนดแนวทางการติดตามผลสำเร็จการปฏิบัติหน้าที่ของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน (Active Monitoring) ว่าสามารถดำเนินงานตามข้อสั่งการ คำแนะนำ ขั้นตอนปฏิบัติและระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องหรือไม่ โดยกำหนดให้มีองค์ประกอบการติดตาม จำนวน ๓ ด้าน คือ

๑. ด้านประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามภารกิจพื้นฐาน งานตามหน้าที่และงานตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (Functional Based)
๒. ด้านประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามหลักภารกิจยุทธศาสตร์ แนวทางปฏิรูปภาครัฐ นโยบายเร่งด่วน หรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษของรัฐบาลมติคณะรัฐมนตรี (Agenda Based)
๓. ด้านประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามหลักภารกิจพื้นที่ ตำบล หมู่บ้าน หรือการบูรณาการปฏิบัติงานในพื้นที่ของหลายหน่วยงาน (Area Based)

กรมการปกครองพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อเป็นการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ในปี ๒๕๖๘ ให้สามารถนำนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย กรมการปกครอง และกระทรวง ทบวง กรม อื่น ๆ ไปสู่การปฏิบัติในระดับตำบล หมู่บ้าน เพื่อนำมาสู่การแก้ไขปัญหาในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอให้จังหวัดและอำเภอ ดำเนินการดังนี้

๑. ให้นายอำเภอแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามผลสำเร็จการปฏิบัติหน้าที่ของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน (Active Monitoring) ประจำปี ๒๕๖๘ ประกอบด้วย หัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง ปลัดอำเภอประจำตำบล และกำนัน (กรณีประเมินผู้ใหญ่บ้าน) เพื่อร่วมกันประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ในแต่ละรอบการประเมิน ให้เป็นไปอย่างเรียบร้อย ครบถ้วน และตรงตามข้อเท็จจริงในการปฏิบัติงาน
๒. ให้จังหวัดกำกับดูแลการทำงานของอำเภอ ในการบันทึกสรุปผลการติดตามผลสำเร็จการปฏิบัติหน้าที่ของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน (Active Monitoring) ประจำปี ๒๕๖๘ ในระบบ ข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารงานกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ เข้าใช้งานโดยระบุ URL : kamnan.dopa.go.th เมนู : ระบบเลือกกำนัน ผู้ใหญ่บ้านและระบบการประเมินการปฏิบัติหน้าที่กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน เลือกหัวข้อ : ระบบประเมินการปฏิบัติงาน เลือกรายการ : การประเมินแบบ Active Monitoring โดยบันทึกผลจำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้

/๑) รอบการประเมิน...

๑) รอบการประเมินครั้งที่ ๑ (ผลการปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘) ให้บันทึกผลภายในวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๘

๒) รอบการประเมินครั้งที่ ๒ (ผลการปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘) ให้บันทึกผลภายในวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘

๓. กำหนด ผู้ใหญ่บ้าน ที่มีผลการประเมินต่ำกว่ามาตรฐาน (ต้องปรับปรุง) ในองค์ประกอบการติดตามใด ให้นายอำเภอเรียกมาชี้แจง ให้คำแนะนำ พัฒนาทักษะหรือฝึกปฏิบัติในองค์ประกอบการติดตามนั้น เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่ให้อยู่ในระดับมาตรฐานหรือสูงกว่ามาตรฐาน ในรอบการประเมินครั้งถัดไป

๔. กำหนด ผู้ใหญ่บ้าน ที่มีผลการประเมินต่ำกว่ามาตรฐาน (ต้องปรับปรุง) ต่อเนื่องกัน ๒ รอบการประเมินขึ้นไป ให้อำเภอพิจารณาสอบสวนว่าบกพร่องในหน้าที่หรือความสามารถไม่พอกำหนดตำแหน่งหน้าที่หรือไม่ ตามมาตรา ๑๔ (๗) และมาตรา ๓๑ (๔) แห่งพระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ พระพุทธศักราช ๒๔๕๗

๕. ให้อำเภอรวบรวมและนำผลการติดตามประเมินผลของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ไปใช้ประกอบการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนตอบแทนตำแหน่งประจำปี การพิจารณารางวัลกำนัน ผู้ใหญ่บ้านยอดเยี่ยม และการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๙ ด้วย รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

๑๐๐

(นายไชยวัฒน์ จุนถิระพงศ์)

อธิบดีกรมการปกครอง

สำนักบริหารการปกครองท้องที่
ส่วนบริหารงานกำนันผู้ใหญ่บ้าน
โทร./โทรสาร ๐-๒๖๒๙-๘๓๐๓



แบบติดตามผลสำเร็จฯ



ขั้นตอนการบันทึกผล