

ที่ อบ ๐๐๑๘.๑/ว ๔๕๓๐



ศาลากลางจังหวัดอุบลราชธานี
ถนนแจ้งสนิท อบ ๓๔๐๐๐

๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือนตอบแทน
ตำแหน่งกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง ๑. หนังสือจังหวัดอุบลราชธานี ที่ อบ ๐๐๑๘.๑/ว ๔๕๑๒ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘

๒. หนังสือจังหวัดอุบลราชธานี ด่วนที่สุด ที่ อบ ๐๐๑๘.๑/ว ๔๘๕๓ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โควตาเลื่อนขั้นเงินเดือนตอบแทนตำแหน่งกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ (๒ ชั้น) จำนวน ๑ แผ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๒. แบบรายงานอัตรากำลัง ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ และเลื่อนขั้นเงินเดือนฯ (แบบ ปช.๕) จำนวน ๑ แผ่น

ตามที่จังหวัดอุบลราชธานี ได้แจ้งอำเภอเกี่ยวกับแนวทางดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนตำแหน่งและเงินอื่น ๆ ให้แก่ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน
ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายปกครอง และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายรักษาความสงบ (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๖ และให้อำเภอดำเนินการ
ประเมินผลการปฏิบัติงานกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ พร้อมบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานกำนัน
ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ ให้เป็นปัจจุบันและรายงานผลการเลื่อนขั้นเงินเดือนตอบแทนตำแหน่งฯ ตามแบบ ปช.๕ ส่งให้จังหวัดทราบ
ภายในวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๙ นั้น

จังหวัดอุบลราชธานีพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงานกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำหรับเลื่อนขั้นเงินเดือนตอบแทนตำแหน่งกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ ในปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๗๐ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง จึงขอให้อำเภอดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานกำนัน
ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ พร้อมบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ ให้สมบูรณ์
และเป็นปัจจุบัน (เริ่มบันทึกได้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป) โดยใช้ข้อมูลประกอบตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑
แล้วให้อาเภอรายงานจำนวนอัตรากำลังกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ และการเลื่อนขั้นเงินเดือนตอบแทนตำแหน่งฯ ตามแบบ
ปช.๕ (พิมพ์จากระบบสารสนเทศฯ) ส่งให้จังหวัดอุบลราชธานี ภายในวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๙ รายละเอียดตาม
สิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายณรงค์ เทพเสนา)

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

ที่ทำการปกครองจังหวัด

กลุ่มงานปกครอง

โทร. ๐๔๕ ๓๔๔ ๖๑๒ - ๓

โควตาเลื่อนชั้นเงินตอบแทนตำแหน่งกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ (๒ ชั้น) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
จังหวัดอุบลราชธานี

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ลำดับ	อำเภอ	จำนวนอัตรา							จำนวน โควตา ๑๕%	โควตาของอำเภอ (คน)	เศษที่เหลือ รวมไว้ที่ จังหวัด (คน)	โควตาที่ จังหวัดเพิ่ม ให้อำเภอ (คน)	รวม ๒ ชั้น ของแต่ละอำเภอ
		กำนัน	ผู้ใหญ่บ้าน	แพทย์ประจำตำบล	สารวัตรกำนัน	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ฝ่ายปกครอง	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ฝ่ายรักษาความสงบ	รวมจำนวน (คน)					
๑	เมืองอุบลราชธานี	๑๑	๑๔๔	๑๑	๒๒	๓๑๐	๒๕	๕๒๓	๗๘.๔๕	๗๘	๐.๔๕		๗๘
๒	วารินชำราบ	๑๕	๑๗๗	๑๕	๓๐	๓๘๔	๑๗	๖๓๘	๙๕.๗๐	๙๕	๐.๗๐	๑	๙๖
๓	เดชอุดม	๑๖	๒๒๑	๑๖	๓๒	๔๗๔	๓๔	๗๙๓	๑๑๘.๙๕	๑๑๘	๐.๙๕	๒	๑๒๐
๔	พิบูลมังสาหาร	๑๓	๑๖๗	๑๓	๒๖	๓๖๐	๒๗	๖๐๖	๙๐.๙๐	๙๐	๐.๙๐	๒	๙๒
๕	ตระการพืชผล	๒๓	๒๑๑	๒๓	๔๖	๔๖๘	๒๘	๗๙๙	๑๑๙.๘๕	๑๑๙	๐.๘๕	๑	๑๒๐
๖	เขื่องใน	๑๘	๑๖๕	๑๘	๓๖	๓๖๖	๒๕	๖๒๘	๙๔.๒๐	๙๔	๐.๒๐		๙๔
๗	ม่วงสามสิบ	๑๔	๑๔๔	๑๔	๒๘	๓๑๖	๒๕	๕๔๑	๘๑.๑๕	๘๑	๐.๑๕	๑	๘๒
๘	ศรีเมืองใหม่	๑๑	๑๑๐	๑๑	๒๒	๒๔๒	๓๖	๔๓๒	๖๔.๘๐	๖๔	๐.๘๐	๑	๖๕
๙	เขมราฐ	๙	๑๑๔	๙	๑๘	๒๔๖	๕๒	๔๔๘	๖๗.๒๐	๖๗	๐.๒๐		๖๗
๑๐	สำโรง	๙	๙๙	๙	๑๘	๒๑๖	๒๙	๓๘๐	๕๗.๐๐	๕๗	๐.๐๐	๑	๕๘
๑๑	บุญศรี	๘	๑๑๙	๘	๑๖	๒๕๔	๑๒๕	๕๓๐	๗๙.๕๐	๗๙	๐.๕๐		๗๙
๑๒	น้ำยืน	๗	๙๕	๗	๑๔	๒๐๔	๑๐๒	๔๒๙	๖๔.๓๕	๖๔	๐.๓๕	๒	๖๖
๑๓	นาจะหลวย	๖	๗๒	๖	๑๒	๑๕๖	๗๘	๓๓๐	๔๙.๕๐	๔๙	๐.๕๐		๔๙
๑๔	สิรินธร	๖	๗๐	๖	๑๒	๑๕๒	๕๑	๒๙๗	๔๔.๕๕	๔๔	๐.๕๕		๔๔
๑๕	โพธิ์ไทร	๖	๖๗	๖	๑๒	๑๔๖	๖๙	๓๐๖	๔๕.๙๐	๔๕	๐.๙๐	๑	๔๖
๑๖	ตาลชุม	๖	๕๓	๖	๑๒	๑๑๘	๒๖	๒๒๑	๓๓.๑๕	๓๓	๐.๑๕		๓๓
๑๗	กุดข้าวปุ้น	๕	๗๐	๕	๑๐	๑๕๐	๕๘	๒๙๘	๔๔.๗๐	๔๔	๐.๗๐	๑	๔๕
๑๘	โขงเจียม	๕	๔๗	๕	๑๐	๑๐๔	๔๖	๒๑๗	๓๒.๕๕	๓๒	๐.๕๕	๑	๓๓
๑๙	ทุ่งศรีอุดม	๕	๔๗	๕	๑๐	๑๐๔	๑๔	๑๘๕	๒๗.๗๕	๒๗	๐.๗๕		๒๗
๒๐	นาตาล	๔	๖๐	๔	๘	๑๒๘	๓๒	๒๓๖	๓๕.๔๐	๓๕	๐.๔๐		๓๕
๒๑	สว่างวีระวงศ์	๔	๕๕	๔	๘	๑๑๘	๘	๑๙๗	๒๙.๕๕	๒๙	๐.๕๕		๒๙
๒๒	เหล่าเสือโก้ก	๔	๕๑	๔	๘	๑๑๐	๘	๑๘๕	๒๗.๗๕	๒๗	๐.๗๕		๒๗
๒๓	น้ำขุ่น	๔	๕๑	๔	๘	๑๑๐	๕๕	๒๓๒	๓๔.๘๐	๓๔	๐.๘๐		๓๔
๒๔	ดอนมดแดง	๔	๔๓	๔	๘	๙๔	๑๒	๑๖๕	๒๔.๗๕	๒๔	๐.๗๕		๒๔
๒๕	นาเยีย	๓	๓๒	๓	๖	๗๐	๑๙	๑๓๓	๑๙.๙๕	๑๙	๐.๙๕		๑๙
รวมจำนวนทั้งหมด		๒๑๖	๒,๔๘๔	๒๑๖	๔๓๒	๕,๔๐๐	๑,๐๐๑	๙,๗๙๙	๑๔๖๒.๓๕	๑,๔๔๘	๑๔.๓๕	๑๔	๑,๔๖๒

หมายเหตุ *จำนวนโควตาทั้งหมดของจังหวัด จะต้องไม่เกิน ๑๕% ของจังหวัด

ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนชั้นเงินตอบแทนตำแหน่ง กน ผอ.บ. ฯลฯ
แนบท้ายระเบียบ มท. ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนตำแหน่งและเงินอื่น ๆ ให้แก่ กน.ผอ.บ. ฯลฯ
ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๖

(นายณรงค์ เทพเสนา)

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

จำนวนโควตาที่
ผว.จัดสรรให้
อำเภอเพิ่มเติม

วาที ร้อยตรี

(กรกฎ ประเสริฐวงศ์)

(นายสรชาย ครองยุทธ)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี ปลัดจังหวัดอุบลราชธานี

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนตำแหน่ง และเงินอื่น ๆ ให้แก่กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน
แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายปกครอง
และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายรักษาความสงบ (ฉบับที่ ๗)
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่คณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖ ได้มีมติให้ปรับเพิ่มอัตราเงินตอบแทนตำแหน่งกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายปกครอง และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายรักษาความสงบ เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ สังคม ค่าครองชีพและทัดเทียมกับค่าตอบแทนของเจ้าหน้าที่รัฐอื่น ๆ รวมทั้งสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่เดียวกันด้วย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ วรรคสาม มาตรา ๑๗ ทวิ แห่งพระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ พระพุทธศักราช ๒๔๕๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยประกาศคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๑๑๒ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๑๕ และมาตรา ๒๙ ทวิ แห่งพระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ พระพุทธศักราช ๒๔๕๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๑๐ กระทรวงมหาดไทย ด้วยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนตำแหน่ง และเงินอื่น ๆ ให้แก่กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายปกครอง และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายรักษาความสงบ (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายปกครอง และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายรักษาความสงบ ที่ดำรงตำแหน่งอยู่ในวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับได้รับเงินตอบแทนตำแหน่งเพิ่มไปรวมกับอัตราเงินตอบแทนตำแหน่งที่รับอยู่ในวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับของแต่ละตำแหน่งเป็นอัตราเงินตอบแทนตำแหน่งใหม่ ดังนี้

(๑) กำนัน ให้ได้รับเพิ่มอีกคนละ ๒,๐๐๐ บาท

(๒) ผู้ใหญ่บ้าน ให้ได้รับเพิ่มอีกคนละ ๒,๐๐๐ บาท

(๓) แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายปกครอง และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายรักษาความสงบ ให้ได้รับเพิ่มอีกคนละ ๑,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ อัตราเงินตอบแทนตำแหน่งใหม่แต่ละคนตามวรรคหนึ่งจะต้องไม่เกินอัตราขั้นสูงของแต่ละตำแหน่งตามบัญชีเงินตอบแทนขั้นต่ำขั้นสูงท้ายระเบียบนี้ตามข้อ ๔ วรรคหนึ่ง ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนตำแหน่ง และเงินอื่น ๆ ให้แก่กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายปกครอง และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายรักษาความสงบ พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบนี้

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๔ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนตำแหน่ง และเงินอื่น ๆ ให้แก่ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ฝ่ายปกครอง และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายรักษาความสงบ พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนตำแหน่ง และเงินอื่น ๆ ให้แก่ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายปกครอง และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายรักษาความสงบ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๔ เงินตอบแทนตำแหน่งกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายปกครอง และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายรักษาความสงบ ให้ใช้บัญชีเงินตอบแทนขั้นต่ำ ขั้นสูงตำแหน่งกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายปกครอง และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายรักษาความสงบ ทำระเบียบนี้

การเลื่อนขึ้นเงินตอบแทน ตำแหน่งกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายปกครอง และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายรักษาความสงบ ในรอบปีงบประมาณหนึ่ง ๆ จะเลื่อนได้ไม่เกินสองขั้น โดยมีเงินตอบแทนตำแหน่งขั้นละสามร้อยบาท และให้ได้รับการเลื่อนสองขั้น ติดต่อกันไม่เกินสองครั้ง โดยการเลื่อนขึ้นเงินตอบแทนจะต้องจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ทำระเบียบนี้”

ข้อ ๕ ให้ปลัดกระทรวงมหาดไทยเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ ให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

พลเอก อนุพงษ์ เผ่าจินดา

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

บัญชีเงินตอบแทนขั้นต่ำขั้นสูงตำแหน่งกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน
 ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายปกครอง และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายรักษาความสงบ

ตำแหน่ง	กำนัน (บาท)	ผู้ใหญ่บ้าน (บาท)	แพทย์ ประจำตำบล (บาท)	สารวัตรกำนัน (บาท)	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ฝ่ายปกครอง (บาท)	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ฝ่ายรักษาความสงบ (บาท)
ขั้นสูง	๑๕,๐๐๐	๑๓,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
ขั้นต่ำ	๑๒,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนตำแหน่ง และเงินอื่น ๆ ให้แก่กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน
 แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายปกครอง และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายรักษาความสงบ
 (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๖

**หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือนตอบแทนตำแหน่ง
กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน
ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายปกครอง และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายรักษาความสงบ**

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาเห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนขั้นค่าตอบแทนตำแหน่งกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายปกครอง และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายรักษาความสงบ ไว้ดังนี้

๑. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือนตอบแทนตำแหน่งกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายปกครอง และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายรักษาความสงบ ให้ใช้สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือนตอบแทนตำแหน่ง ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาใช้เป็นเครื่องมือในการปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน และนำผลการประเมินไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๒.๑ การเลื่อนขั้นเงินเดือนตอบแทนตำแหน่ง และเงินตอบแทนอื่น ๆ

๒.๒ การพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

๒.๓ การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ทุก ๕ ปี

๒.๔ การให้รางวัลจูงใจ รางวัลกำนัน ผู้ใหญ่บ้านยอดเยี่ยม และการบริหารงานบุคคลเรื่องอื่น ๆ

๓. คุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือนตอบแทนตำแหน่งในแต่ละรอบการประเมินต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๓.๑ ในรอบปีที่แล้วมาต้องได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งและปฏิบัติหน้าที่มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าแปดเดือน หรือได้ปฏิบัติหน้าที่มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าแปดเดือนก่อนถึงแก่ความตาย ทั้งนี้ ให้นับรวมระยะเวลาการลาอุปสมบท หรือลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย เฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนตำแหน่งระหว่างลาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนตำแหน่ง และเงินอื่น ๆ ให้แก่กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายปกครอง และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายรักษาความสงบ พ.ศ. ๒๕๔๖

๓.๒ ในรอบปีที่แล้วมาต้องไม่ถูกสั่งลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือไม่ถูกศาลพิพากษาในคดีอาญาให้ลงโทษในความผิดที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ หรือความผิดที่ทำให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ของตน ซึ่งมีโทษความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓.๓ ในรอบปีที่แล้วมาต้องไม่ถูกสั่งพักหน้าที่เกินกว่าสี่เดือน

๓.๔ ดำรงตำแหน่งและปฏิบัติหน้าที่จนถึงวันที่ ๑ ตุลาคม ของปีที่มีการเลื่อนขั้นเงินเดือนตอบแทนตำแหน่ง

๔. การประเมินผลการปฏิบัติงานของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายปกครอง และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายรักษาความสงบ ให้ดำเนินการประเมินปีละหนึ่งครั้งตามปีงบประมาณ คือ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม - ๓๐ กันยายน ของปีถัดไป เพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือนตอบแทนตำแหน่งในวันที่ ๑ ตุลาคม ของปีงบประมาณถัดไปจากปีที่ประเมิน

๕. การประเมินผลการปฏิบัติงานและสัดส่วนการให้คะแนนประเมิน ให้ประเมินด้านผลงาน และด้านคุณลักษณะการปฏิบัติงาน การประพฤติปฏิบัติตนเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยมีองค์ประกอบดังต่อไปนี้

๕.๑ การประเมินด้านผลงาน ให้พิจารณาจาก

- (๑) งานตามภารกิจพื้นฐาน งานประจำ งานตามหน้าที่ปกติ (Functional Based) แบ่งเป็น
 - งานตามกฎหมายว่าด้วยลักษณะปกครองท้องที่ฯ
 - งานตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

/(๒) งานตามหลัก...

(๒) งานตามหลักภารกิจยุทธศาสตร์ แนวทางปฏิรูปภาครัฐ (Agenda Based) นโยบายเร่งด่วน หรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษของรัฐบาล มติคณะรัฐมนตรี

(๓) งานตามหลักภารกิจพื้นที่ (Area Based) ตำบล หมู่บ้าน หรือการบูรณาการ การปฏิบัติงานในพื้นที่ ของหลายหน่วยงาน รวมถึงงานตามนโยบายของจังหวัด/อำเภอ

(๔) ผลงานที่ได้รับรางวัลดีเด่น/ยอดเยี่ยมระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับประเทศ หรือ ปฏิบัติงานที่เสี่ยงอันตราย

๕.๒ การประเมินคุณลักษณะการปฏิบัติงาน การประพจน์ปฏิบัติตนเหมาะสมกับตำแหน่ง ให้พิจารณาจาก

(๑) การวางแผนและการจัดระบบงาน (ความมีวิสัยทัศน์) ความสามารถในการคาดการณ์ กำหนดเป้าหมายและวิธีปฏิบัติงานให้เหมาะสม

(๒) ความเป็นผู้นำ (การเป็นตัวอย่างที่ดี มีศิลปะในการจูงใจ กระตุ้นและให้กำลังใจแก่ ผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงานให้ตั้งใจและเต็มใจร่วมกันทำงานให้สำเร็จ)

(๓) ความรับผิดชอบ (การปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายโดยเต็มใจ มุ่งมั่น ทำงานให้สำเร็จลุล่วง และยอมรับผลที่เกิดจากการทำงาน)

(๔) ความสามารถในการปฏิบัติงาน (ความรอบรู้ในงาน เข้าใจเกี่ยวกับงานในหน้าที่และ งานที่เกี่ยวข้อง สามารถคิด วิเคราะห์ เชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างสิ่งต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการงาน)

(๕) ความอดุสาหะ (ความขยันหมั่นเพียร ตั้งใจทำงานให้สำเร็จโดยไม่ย่อท้อต่อปัญหาอุปสรรค)

(๖) การรักษาวินัย (การประพฤติตนตามระเบียบแบบแผนของทางราชการและ ประพฤติตนเป็นตัวอย่างที่ดีในการเคารพกฎระเบียบต่าง ๆ)

(๗) การปฏิบัติตนเหมาะสมกับตำแหน่ง (การปฏิบัติตนอยู่ในกรอบจรรยาบรรณ คุณธรรม จริยธรรม)

ทั้งนี้ โดยกำหนดคะแนนของผลงานเท่ากับ ๖๐ คะแนน และคะแนนของคุณลักษณะการปฏิบัติงาน เท่ากับ ๔๐ คะแนน รวมคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๖. การประเมินตามข้อ ๔ ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (ผู้ประเมิน) ประเมินผลการปฏิบัติงานตามแบบ ที่กำหนด โดยให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (ผู้ประเมิน) จัดลำดับผลการประเมินเรียงลำดับคะแนนไว้ให้ชัดเจนเพื่อวัดผล การปฏิบัติงาน พร้อมจัดทำบัญชีรายชื่อตามลำดับผลการประเมินเสนอต่อผู้บังคับบัญชาลำดับถัดไป เพื่อประกอบการ พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนตอบแทนตำแหน่ง โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

๖.๑ ผู้ที่จะได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือนตอบแทนตำแหน่ง ๑ ขั้น จะต้องมียกระดับผลการประเมินไม่ต่ำกว่า ระดับ “พอใช้”

๖.๒ ผู้ที่จะได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือนตอบแทนตำแหน่ง ๒ ขั้น จะต้องมียกระดับผลการประเมินไม่ต่ำกว่า ระดับ “ดีเด่น”

ทั้งนี้ ผู้ที่จะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนตอบแทนตำแหน่งเพิ่ม ๒ ขั้น จะต้องมียอดรวมไม่เกิน ร้อยละ ๑๕ ของจำนวนก้านั้น ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ที่มีอยู่รวมกัน ในแต่ละพื้นที่ และผู้ที่จะได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือนตอบแทนตำแหน่ง ๒ ขั้น จะได้รับติดต่อกันได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง

การคำนวณหาโควตา ๒ ขั้น ร้อยละ ๑๕ ของจำนวนก้านั้น ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายปกครอง และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายรักษาความสงบ ของแต่ละอำเภอเป็นฐาน ในการคำนวณเหลือเศษเท่าใดให้นำมารวมไว้ที่จังหวัด และให้เป็นดุลยพินิจของผู้ว่าราชการจังหวัด เป็นผู้พิจารณาว่า จะจัดสรรเพิ่มให้อำเภอใด

/๗. ให้ผู้ประเมิน...

๗. ให้ผู้ประเมินแจ้งผลการประเมินพร้อมทั้งความเห็นเกี่ยวกับผลงานและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานให้กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายปกครอง และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายรักษาความสงบ ได้รับทราบ โดยให้กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายปกครอง และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายรักษาความสงบ ลงชื่อรับทราบด้วย ทั้งนี้ หากกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายปกครอง และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายรักษาความสงบ ไม่ยินยอมลงชื่อ ให้ผู้ประเมินบันทึกไว้เป็นหลักฐานว่าได้แจ้งผลการประเมินแก่กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายปกครอง และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายรักษาความสงบ ทราบแล้วเมื่อใด

๘. เมื่อเสร็จสิ้นการประเมินผลการปฏิบัติงานแต่ละครั้งแล้ว ผู้บังคับบัญชาซึ่งเป็นผู้ประเมินควรนำผลการประเมินไปใช้ประกอบการให้คำปรึกษา แนะนำแก่ผู้รับการประเมิน เพื่อให้มีการแก้ไขปรับปรุงการปฏิบัติงาน และดำเนินการพัฒนาผู้รับการประเมินให้มีสมรรถนะในการปฏิบัติงานดียิ่งขึ้น

๙. ผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานฯ และพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนตอบแทนตำแหน่งกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายปกครอง และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายรักษาความสงบ ดังนี้

- ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (ผู้ประเมิน) ได้แก่ ปลัดอำเภอผู้ประสานงานประจำตำบล
- ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป (ผู้ให้ความเห็นประกอบการพิจารณา) ได้แก่ ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่ายบริหารงานปกครอง
- ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปอีกชั้นหนึ่ง (ผู้พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนตำแหน่ง) ได้แก่ นายอำเภอ

แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายปกครอง และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายรักษาความสงบ เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนตอบแทนตำแหน่ง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. _____ (๑ ตุลาคม _____ - ๓๐ กันยายน _____)

ชื่อผู้รับการประเมิน _____ ตำแหน่ง _____

หมู่ที่ _____ บ้าน _____ ตำบล _____ อำเภอ _____

จังหวัด _____ อัตราเงินเดือนตำแหน่งปัจจุบัน _____ บาท

ตอนที่ ๑ การประเมินผลงาน และคุณลักษณะในการปฏิบัติงานและความประพฤติ

ที่	รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
๑	ด้านผลงาน ๑.๑ งานตามภารกิจพื้นฐาน งานประจำงานตามหน้าที่ปกติ (Functional Based) แบ่งเป็น ๑) งานตาม พ.ร.บ.ลักษณะปกครองท้องที่ฯ ๒) งานตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ๑.๒ งานตามหลักภารกิจยุทธศาสตร์ แนวทางปฏิรูปภาครัฐ (Agenda Based) นโยบายเร่งด่วนหรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษของรัฐบาล มติคณะรัฐมนตรี ๑.๓ งานตามหลักภารกิจพื้นที่ (Area Based) ตำบล หมู่บ้าน หรือการบูรณาการการปฏิบัติงานในพื้นที่ของหลายหน่วยงาน รวมถึงตามนโยบายของจังหวัด/อำเภอ ๑.๔ มีผลงานที่ได้รับรางวัลดีเด่นยอดเยี่ยม ระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับประเทศ หรือปฏิบัติงานที่เสี่ยงอันตราย หรือได้รับบาดเจ็บจากการปฏิบัติหน้าที่ เช่น รางวัลกำนัน ผู้ใหญ่บ้านยอดเยี่ยม ฯลฯ	๒๐ ๕ ๑๕ ๑๕ ๕	
	รวมคะแนนด้านผลงาน	๖๐	
๒	ด้านคุณลักษณะการปฏิบัติงานและความประพฤติ ๒.๑ การวางแผนและการจัดระบบงาน (ความมีวิสัยทัศน์) ความสามารถในการคาดการณ์ กำหนดเป้าหมายและวิธีปฏิบัติงานที่เหมาะสม ๒.๒ ความเป็นผู้นำ การเป็นตัวอย่างที่ดี มีศิลปะในการจูงใจ กระตุ้นและให้กำลังใจแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงานให้ตั้งใจและเต็มใจร่วมกันทำงานให้สำเร็จ ๒.๓ ความรับผิดชอบ การปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายโดยเต็มใจ มุ่งมั่นทำงานให้สำเร็จลุล่วง และยอมรับผลที่เกิดจากการทำงาน ๒.๔ ความสามารถในการปฏิบัติงาน ความรอบรู้ในงาน เข้าใจเกี่ยวกับงานในหน้าที่และงานที่เกี่ยวข้อง สามารถคิด วิเคราะห์ เชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างสิ่งต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงาน ๒.๕ ความอดุสาหะ ความขยันหมั่นเพียร ตั้งใจที่จะทำงานให้สำเร็จโดยไม่ย่อท้อต่อปัญหาอุปสรรค ๒.๖ การรักษาวินัย การประพฤติตนตามระเบียบแบบแผนของทางราชการและประพฤติตนเป็นตัวอย่างที่ดีในการเคารพกฎระเบียบต่าง ๆ ๒.๗ การปฏิบัติตนเหมาะสมกับตำแหน่ง การปฏิบัติตนอยู่ในกรอบจรรยาบรรณ คุณธรรม จริยธรรม	๕ ๕ ๕ ๕ ๕ ๕ ๕ ๑๐	
	รวมคะแนนด้านคุณลักษณะการปฏิบัติงาน	๕๐	
	คะแนนรวม ๑ และ ๒	๑๐๐	

ตอนที่ ๒ สรุปการประเมินผลการปฏิบัติงาน

คะแนนที่ได้รับ	ผลการประเมินดีเด่น ๙๐ - ๑๐๐ คะแนน (.....)	ผลการประเมินพอใช้ ๖๐ - ๘๙ คะแนน (.....)	ผลการประเมินต้องปรับปรุง ต่ำกว่า ๖๐ คะแนน (.....)
ลงชื่อ (ตำแหน่ง..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.	ผู้รับการประเมิน (.....	ลงชื่อ (ตำแหน่ง..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.	ผู้ประเมิน (.....

ตอนที่ ๓ ข้อมูลประกอบการพิจารณา

การเลื่อนขึ้นเงินเดือนตอบแทนตำแหน่งย้อนหลัง ๒ ปีงบประมาณ			
ปีงบประมาณ พ.ศ.	ได้รับการเลื่อนเงินเดือนตำแหน่ง	☐ ๒ ขึ้น	☐ ๑ ขึ้น
ปีงบประมาณ พ.ศ.	ได้รับการเลื่อนเงินเดือนตำแหน่ง	☐ ๒ ขึ้น	☐ ๑ ขึ้น
☐ กรณีเข้ารับการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นครั้งแรก			

ตอนที่ ๔ ความเห็นของผู้ประเมิน และผู้บังคับบัญชา

บันทึกเพิ่มเติม (ถ้ามี) 	ผู้ประเมิน ลงชื่อ () ตำแหน่ง วันที่ เดือน พ.ศ.
ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป 	ผู้ประเมิน ลงชื่อ () ตำแหน่ง วันที่ เดือน พ.ศ.
ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปอีกชั้นหนึ่ง ความเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี) ผลการพิจารณา ☐ เลื่อน ๒ ขั้น (ดีเด่น) ☐ เลื่อน ๑ ขั้น (พอใช้) ☐ งดเลื่อนขั้น (ต้องปรับปรุง)	ผู้ประเมิน ลงชื่อ () ตำแหน่ง นายอำเภอ วันที่ เดือน พ.ศ.